

**Farbe:**

Bitte liefern Sie Ihre Daten immer im Farbmodus CMYK an. Beachten Sie, dass Farbwiedergaben nicht kalibrierter Ausgabegeräte sich deutlich vom Druckergebnis unterscheiden können. Generell sollte die Farbsättigung insgesamt 300% nicht übersteigen.

**Größe / Beschnitt:**

Bitte legen Sie auf jeder Seite zusätzlich 3mm Beschnitt an. Schriften und wichtige Infos die nicht angeschnitten werden dürfen, müssen mindestens 3mm vom Rand platziert werden.

Verzichten Sie bitte auf die Anlage von Pass- und Falzmarken und außenliegenden Farbfeldern. Senden Sie bitte nur das angegebene Bruttomaß (=Datenformat incl. Beschnitt).

**Papier / Laufrichtung:**

Bei der Platzierung kann leider nicht auf die Laufrichtung des Papiers geachtet werden. Unter Umständen ist ein leichtes Aufbrechen beim Falzen nicht immer auszuschließen.

**Formate:**

Bitte schicken Sie Ihre Druckvorlagen im jpg-, tiff- oder pdf- Format und verwenden Sie eine Auflösung von mindestens 300dpi. Sonst entstehen beim Druck Qualitätsverluste.

Bei PDF müssen grundsätzlich alle Texte eingebettet sein oder in Pfade (Kurven) umgewandelt werden. Sollten Sie in der Erstellung einer pdf-Datei unerfahren sein, empfehlen wir Ihnen eine Anlieferung der Druckdaten als 300dpi tiff-Datei.

Spezifikationen einer für die Druckvorstufe aufbereiteten pdf-Datei (nach PDF/X-1a Standard):

**PDF/ X Konformität:**

Die PDF Datei muss kompatibel zum ISO PDF/X- 1a: 2001 Standard sein.

**Nutzung von PDF- Writer:**

Bitte erstellen Sie Ihre PDF Datei nicht mit dem Programm „Adobe PDF Writer“.

**Transparenz:**

Die Objekte in einer PDF Datei dürfen nicht transparent sein. Die Nutzung der Transparenz-Anwendungen ist zwar erlaubt, jedoch nur wenn sie effektiv keine Transparenz erzeugen. Erlaubt ist also die so genannte „Null- Transparenz“.

Verzichten Sie bitte auf die Verwendung folgender Schrifttypen:

- \* True Type Schriften
- \* Type 3 Schriften
- \* Multiple Master Schriften
- \* Composite Fonts

**Schwarzer Text:**

Eine PDF- Datei darf keine schwarzen Texte mit weniger als 5 Punkt beinhalten.

**Farbdeckung/ Farbsättigung:**

Die Farbsättigung einzelner Elemente darf 310% nicht übersteigen.

**Schriftgröße:**

Eine PDF Datei sollte keine Texte, die kleiner als Schriftgröße 5 sind, beinhalten. Ausserdem sind Texte, die kleiner als Schriftgröße 8 sind und gleichzeitig farbige Texte mit mehr als zwei Farbteilungen beinhalten, nicht erlaubt.

**Linienstärke:**

Die Linienstärke darf nicht schmaler als 0.1 Punkt sein.

Für Druckfehler die durch Nichtbeachtung der angegebenen Vorgaben entstehen übernehmen wir keine Haftung.

**Datencheck:**

Für einen Aufpreis von € 20,- zzgl. MwSt. führen wir einen einmaligen Datencheck durch.

Wir kontrollieren Ihre Daten nach ausreichender Auflösung (Dateigröße), Beschnitt, Farbmodus. Sofern wir Fehler nicht selbst korrigieren können, werden Sie selbstverständlich von uns informiert. Natürlich können wir keine Garantie für Rechtschreib- und Satzfehler oder Farbwiedergabe geben. Da diese Überdrucken-Funktion auch zu gestalterischen Zwecken eingesetzt werden kann, wird diese bei der Prüfung nicht berücksichtigt. Außerdem von der Prüfung ausgenommen sind spezielle Einstellungen, wie: Transparenzen, Linienstärken, Farbsättigung und Rastereinstellungen sowie korrekter Stand von Falz- oder Perforationslinien. Bitte beachten Sie, dass wir nicht alle PDF Spezifikationen nach PDF/X1-a Standard prüfen. Wenn Sie einen Datencheck wünschen geben Sie dies bitte bei Ihrer Bestellung an.

**Datenübermittlung:**

**E-Mail:**

Schicken Sie Ihre Daten bitte an: [info@werbwerkstatt-dortmund.de](mailto:info@werbwerkstatt-dortmund.de)

Daten bitte nur mit eindeutiger Zuordnung zum Auftrag (Auftragsnummer im Betreff) senden.

Sie erhalten binnen kurzer Zeit eine Bestätigung, über den Eingang Ihrer Daten. Sollten diese fehlerhaft sein, setzen wir uns mit Ihnen in Verbindung!

**Post:**

Daten auf CD / DVD anliefern. Nur mit eindeutiger Zuordnung zum Auftrag (Auftragsnummer) verschicken.

Anschrift: Die Werbewerkstatt e.K.  
Jürgen Richter  
Schürener Str. 84  
44269 Dortmund

Bei Aufträgen mit fehlerhaften oder nicht erhaltenen Daten kann sich der Liefertermin verschieben!

Den Druckdaten bitte keine Ansichtsdaten in niedriger Auflösung anhängen, sollten diese fälschlicherweise gedruckt werden, so können wir keine Haftung hierfür übernehmen.